

Trainingsdesign Coachinglight

Rolle der Trainerin:

Lernermöglicher, Allparteilicher Navigator, Brückenbauer, An-den-Tisch-Bringer, Übersetzer, Potentialfinder, Neuausdenker

Vor dem Training
Trainingsbedarfsanalyse

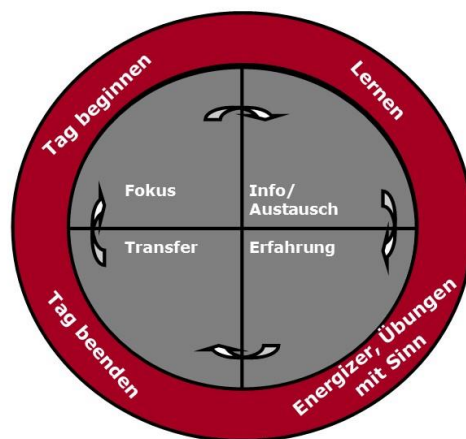
Persönliches Gespräch / Telefonat mit Kunden –

Klärung „3 A“:

- Anlass
- Anliegen
- Auftrag

Vor dem Training
Inhalt und Design
Ablaufplanung mit

- Zeitlicher Planung
- Inhalt der einzelnen Einheiten
- Methodeneinsatz
- Verantwortlichkeiten in der Durchführung
- benötigtem Material
- Lernziele für TN und angestrebter Transfer in die Praxis



Nach dem Training
Evaluation

Persönliches Gespräch / Telefonat mit Kunden –

- Inhalt und zeitlicher Rahmen
- Auswertung der Feedbackbögen
- Ergebnis des Transfers in die Praxis im Unternehmen nach 8 Wochen (auch durch „Nachlese-Workshop“)

Methodenverwendung in Workshops:

- Arbeiten mit aktivierenden und zur Kreativität anregenden Spielen
- Brainstorming mit Reframing
- Darstellen von Prozessabläufen mit Gegenständen
- Erarbeitung lösungsorientierter Verhaltenshilfen
- Externalisierende Methoden
- Feedback in der Gruppe
- Film
- Gruppendiskussion
- Ice Breaker
- Impulsvortrag
- Kleingruppen- und Partnerarbeit
- Metaplan-Moderation zur Visualisierung
- Metaphern
- Mindmapping
- Moderation
- Organisationsaufstellung
- Planspiele
- Präsentation
- Reflecting Team
- Rollenspiele
- Selbsterfahrung
- Storytelling
- systemische Strukturaufstellungen oder Miniaturen daraus (um verborgene systemische Zusammenhänge sichtbar zu machen und Lösungsansätze zu generieren)
- Timeline
- vertrauensbildende Übungen
- Wertschätzende Reflektion des eigenen/Teamverhaltens
- World Café
- Zukunftskonferenz
- und viele mehr...